

# 書類のご案内

ご担当者様

UNIVE LIFE株式会社

〒565-0836  
吹田市佐井寺4丁目43番8号

TEL 06(6310)3536  
FAX 06(6310)3000

この度は、弊社物件をご紹介頂きまして誠にありがとうございます。  
ご記入の上、弊社までご送付下さいますようお願い申し上げます。

## ■書類内容 … 入居申込書類 一式

■お部屋止めを行う都合、空欄がある場合でも一旦申込書類をFAXにてご送付願います。尚、空欄がある場合は審査が出来ませんので、改めて全て記入されたものを送付願います。

※契約者、保証人氏名には、必ずフリガナを記入してください。

※賃貸保証契約の申込時は、必ず本人確認書類(保険証・免許証等)を添付してください。

■個人契約の場合は、保証人様に意志確認のお電話をさせていただきますので予め保証人様に管理会社又は保証会社より連絡が入る旨をお伝えください。

■契約に際しましての必要書類は下記の通りです。

### 【個人・学生契約】

- ◇契約者:住民票1通・顔写真(3×4cm程度)1枚・及び以下の書類いずれか。
  - ★お勤めの方 … 源泉コピー  
又は在職証明と所得証明
  - ★新入社員の方 … 内定通知書
  - ★学生の方 … 学生証又は合格通知コピー
- ◇連帯保証人:印鑑証明1通及び以下の書類いずれか。
  - ★源泉のコピー又は所得証明と在職証明
  - ★年金の場合は年金手帳のコピー

### 【法人契約】

- ◇契約者(法人):会社概要  
又は会社パンフレット
  - ◇連帯保証人:印鑑証明 1通
  - ◇入居者:在職証明 1通  
顔写真(3×4cm程度)1枚
- ※連帯保証人なしでの契約については、事前にお問合せ下さい。  
※社宅代行業者による契約を希望される場合は、代行業者及び入居者勤務法人をお知らせください。

### 【契約条件・手続き等】

■弊社指定の住宅総合保険、ユニヴ・ライフセーフティクラブ(USAC)加入要件有  
法人包括保険を利用される場合は除外相談可能です。※個人契約の他者保険はお断りさせていただきます。  
※法人包括保険加入、且つUSAC未加入の場合は、24時間対応サービスはご利用いただけません。

■契約書類等について  
重要事項説明書は仲介業者様にてご用意ください。決済明細、契約書雛形は、審査受理後、FAXにてお届けさせていただきます。

### ■広告料のお支払

お振り込みさせていただきますので請求書をご提出ください。現金でのお支払いは対応できません。  
※広告料の支払日は、毎月10日・20日・月末(土日祝は前倒し)。締日は支払日の4営業日前までです(土日祝含まず)。

## 賃貸申込書兼保証委託申込書【店舗】

申込日: 年 月 日 / 賃料発生希望日: 年 月 日		賃料	円
物件名称		共益費	円
所在地		定額水道料	円
敷金		駐車料	円
礼金		バイク駐輪代	円
保証会社利用 有: 備考( ) ・ 無		駐輪代	円
初回保証事務手数料 初回保証料: 賃料総額の70% 更新料: 1年ごと賃料総額の10%		その他※看板等	円
駐輪場 要 ( ) □法人名義 □個人名義 ・ 不要		( )	円
駐車場 要 ( ) □法人名義 □個人名義 ・ 不要		( )	円
バイク駐輪場 要 ( ) □法人名義 □個人名義 ・ 不要		月額賃料合計	円
その他※看板等 要 ( ) □法人名義 □個人名義 ・ 不要			
店舗保険 店舗契約者にて加入要		定額水道代・町会費 □法人負担 □入居者負担	

※日割計算方法: 賃料 ÷ その月の日数 × 入居日数 一円の位を四捨五入(最終単位10円)

契約者	ケイイクシャイ 契約者名		設立	年 月
	現住所		業種	
	窓口担当者	氏名	従業員数	人
		代表TEL	資本金	万円
		携帯	※可能であれば御記入下さい。	
メールアドレス		@		
HPアドレス		http:// <span style="float: right;">※御名刺添付可</span>		
営業態様 又は利用目的				
その他要望				

□□ 緊急連 帯保 証先 人	フリガナ	男	続柄	生年月日	年 月 日 ( 歳)	
	氏名	女		携帯		
	現住所		自宅TEL			
	勤務先	名称	役職	勤続年数	年	
所在地		TEL - -	年収	万円		

※申込人、予定連帯保証人へ申込内容の確認を取らせて頂く場合がございます。

※審査の結果、入居申し込みをお断りすることがございます。(理由の説明は致しません)

※入居申込書、並びに提出書類に重大な不正・誤りがある場合又は保証人、連絡先確認が取れない場合、

契約・入居ができない場合がございます。

社名・住所・電話・FAX ゴム印を押印下さい。

担当

◎申込書別紙「お客様の個人情報の取扱い

について」の署名欄は必ずご記入下さい。

記入漏れがある場合は審査できません。

◎入居申込書原本は、ご契約時に当社まで

ご提出頂きますようお願い申し上げます。

ユニヴ・ライフ株式会社  
〒565-0836 吹田市佐井寺4丁目43番8号  
TEL 06(6310)3536  
FAX 06(6310)3000

## お客様の個人情報の取扱いについて

弊社は、お客様の個人情報を下記のとおり取り扱います。

### 1 個人情報の利用目的

弊社は、お客様の個人情報を次の利用目的の達成に必要な範囲で利用いたします。

物件の仲介取引に関わる審査、信用情報機関への信用照会、賃貸借契約及び契約後の管理、アフターサービス等の実施のため。

### 2 個人情報の第三者提供

弊社は、お客様の個人情報を下記の通り第三者に提供する場合があります。

提供先	信用情報機関/管理会社	インターネット取次業者	マンションオーナー
目的	入居審査	インターネット取次	入居審査
項目	「入居申込書」の全項目	「入居申込書」の全項目	「入居申込書」の全項目
手段又は方法	FAX、手渡し、データ	FAX、手渡し、データ	FAX、手渡し、データ
契約の有無	無	無	あり

### 3 個人情報の取扱いの委託

弊社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、修理、修繕業者等にお客様の個人情報の取扱いを委託する場合があります。委託にあたっては、委託先に対して個人情報の機密保持契約を締結するなど適切な監督を行います。

### 4 個人情報の取得項目

入居申込書の各項目は全て必須記載項目となります。個人情報のご記入・ご提供はお客様の任意になりますが、空欄がある場合、入居審査等を行えないことがありますので、予めご了承ください。

(注) 弊社は、お客様からのお申し出内容等の正確な把握のために、電話によるやり取りを行う場合がありますが、その際、通話内容を録音することがあります。

### 5 個人情報に関するお問合せ

弊社の管理する全ての個人情報については、ご本人からのお申し出により、利用目的の通知、開示、内容の修正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への利用の停止の権利を行使することが可能です。個人情報に関するお問合せ窓口までご相談ください。開示に関しては、コピー費等の実費をご負担いただきます。

ユニヴ・ライフ株式会社

個人情報保護管理者 総務人事部 上村 公一

【個人情報に関するお問い合わせ窓口】

〒565-0836 大阪府吹田市佐井寺 4-43-8

ユニヴ・ライフ株式会社 総務人事部

TEL : 06-6310-3303 (平日 9:30~18:30)

FAX : 06-6310-3000

E-mail : [information@univlife.co.jp](mailto:information@univlife.co.jp)

ご署名欄

以上の内容に同意します。

年 月 日

署名 :

\_\_\_\_\_