

【 解 約 通 知 書 】

社会人の入居者様用

ユニヴ・ライフ株式会社 殿

記入日： 年 月 日

解 約 日	年 月 末 日 ※明渡しが遅延することがあれば理由の如何を問わず、遅延によって発生した損害は賠償していただきます。																		
退去立会日時	月 日 () ①10時-12時・②12時-15時・③15時-18時 ※立会時間は①～③のいずれかに○をつけて下さい。(時間指定は受付不可)										日時未定 (後日連絡)								
物件名・号室	() 号室																		
賃借人氏名	印																		
電 話 番 号																			
明 渡 後 住 所	〒 (-)																		
電 話 番 号																			
返戻金振込先 ゆうちょ銀行 または その他金融機関 どちらか一方を ご記入ください。	口座名義		(フリガナ)																
			ゆうちょ銀行		記号									番号(右詰めで記入)					
	その他 金融機関		金融機関		銀行・金庫・組合 支店														
			口座種別		普通・当座		口座番号(右詰めで記入)												
解 約 理 由																			

【お客様の個人情報の取扱いについて】 弊社は、お客様の個人情報を下記のとおり取り扱います。

- 個人情報の利用目的：弊社は、お客様の個人情報を次の利用目的の達成に必要な範囲で利用いたします。解約後の管理、アフターサービス等の実施のため。
- 個人情報の第三者提供：弊社は、お客様の個人情報を下記のとおり、第三者に提供する場合があります。

提出先	目的	項目	手段または方法	契約の有無
退去立会代行会社	退去立会業務	「解約通知書」の住所・氏名・連絡先	F A X、手渡し	なし
マンションオーナー	契約解除の通知	「解約通知書」の全項目	郵送、FAX、手渡し	あり

- 個人情報の取扱の委託：弊社は利用目的の達成に必要な範囲内において、内装工事業者等にお客様の個人情報の取り扱いを委託する場合があります。委託にあたっては、委託先に対して個人情報の機密保持契約を締結するなど適切な監督を行います。
- 個人情報の取得項目：解約通知書の各項目にご記入ください。個人情報のご記入・ご提供はお客様の任意になりますが、空欄がある場合、解約手続きを行えないことがありますので ご了承ください。(預り金がない場合、「返戻金振込先」欄の記入は不要です。)
(注) 弊社は、お客様からのお申し出内容等の正確な把握のために、電話によるやり取りを行う場合がありますが、その際、通話内容を録音することがあります。
- 個人情報に関するお問合せ：弊社の管理する全ての個人情報については、ご本人からのお申し出により、利用目的の通知、開示、内容の修正、追加または削除、利用の停止、消去及び第三者への利用の停止の権利を行使することが可能です。個人情報に関するお問合せ窓口までご相談ください。
開示に関しては、コピー費用等の実費をご負担いただけます。

ユニヴ・ライフ株式会社 個人情報保護管理者 総務人事部 上村 公一

【解約通知書の提出先】

ユニヴ・ライフ株式会社 解約係
〒565-0836 大阪府吹田市佐井寺4丁目43番8号
TEL : 06-6310-3313 FAX : 06-6310-3000

【個人情報に関するお問合せ窓口】

ユニヴ・ライフ株式会社 総務人事部
〒565-0836 大阪府吹田市佐井寺4丁目43番8号
TEL : 06-6310-3303 (平日10:00~18:00) FAX : 06-6310-3000
E-mail : information@univlife.co.jp